



V Praze dne 31.3.2014  
Č.j. 538/I.1/14/2.1

Obdrží: vedoucí oddělení  
ZV odborové organizace

## **Příkaz ředitele č. 3/2014**

**Věc: Strategie vlády v boji proti korupci - interní protikorupční program**

Rámcový rezortní interní protikorupční program byl schválen Usnesením vlády České republiky č. 732 dne 2. 10. 2013. Za účelem vytvoření společenského prostředí eliminujícího možnosti výskytu korupčního jednání a na základě úkolů zadaných poradou vedení MPSV

### I. v y d á v á m

Metodický pokyn k prevenci boje proti korupci a provádění protikorupčních auditů.

### II. s t a n o v u j i

sekretariát ředitele VÚBP, v.v.i. , jako pracoviště, k němuž je možné se obracet se stížnostmi a podněty.

### III. u k l á d á m

vedoucí sekretariátu ředitele VÚBP, v.v.i.:

1. zajistit konzultace občanů při podávání stížností, oznámení a podnětů (tel.spoj.: 221 015 844, e-mail: [malme@vubp-praha.cz](mailto:malme@vubp-praha.cz),
2. každoročně vyhodnotit interní protikorupční program a předložit zprávu o jeho plnění včetně vyplývajících opatření každoročně k datu 30. září

#### IV. r u š í m

Příkaz ředitele č. 7/2007 ze dne 15.5.2007, č.j. 1195/I.1/07/2.1 – Strategie vlády v boji proti korupci.

Tento příkaz nabývá účinnosti dnem vyhlášení.

RNDr. Stanislav Malý, Ph.D.  
ředitel VÚBP, v.v.i.

*Příloha*

*Za správnost: E.Křížková*

## **Rámcový interní protikorupční program**

Interní protikorupční program vychází z Etického kodexu Výzkumného ústavu bezpečnosti práce, v.v.i., který formuluje základní pravidla etického chování všech zaměstnanců VÚBP, v.v.i., a obsahuje a respektuje základní etické zásady výzkumu.

Cílem těchto zásad je snižovat motivaci zaměstnanců ke korupci a zvyšovat pravděpodobnost jejího odhalení, ustanovit rámec rozvoje systému prevence a potírání korupce a podvodů ve VÚBP, v.v.i., a vymezit povinnosti všech zaměstnanců.

### **1. Povinnosti a odpovědnost vedoucích zaměstnanců:**

- 1.1. V rámci přiřazené působnosti organizačních útvarů jsou příslušní vedoucí zaměstnanci povinni bedlivě sledovat případné neobvyklé události nebo transakce, které mohou být příznakem korupce anebo podvodu, nebo pokusu o ně.
- 1.2. K odstranění možných rizik v této oblasti budou dbát rozdělení neslučitelných funkcí, odstranění přímé podřízenosti rodinných příslušníků nebo osob blízkých, případné rotací výkonných zaměstnanců.
- 1.3. Oznamovat bezodkladně na pracoviště sekretariátu ředitele zjištěné skutečnosti směřující k podezření korupčního jednání a bez ohledu na zdroj podezření o možné korupci jsou povinni iniciovat šetření za účelem ověření faktů a potvrzení nebo vyvrácení těchto podezření.
- 1.4. Napomáhat šetření korupce a zajistit osobám provádějícím toto šetření volný přístup ke všem zaměstnancům, záznamům a do všech prostor.

### **2. Povinnosti a odpovědnost zaměstnanců:**

- 2.1. Upozornit svého přímého nadřízeného nebo předat na pracoviště sekretariátu ředitele úplné informace o případném podezření o korupčním nebo podvodném jednání nebo události.
- 2.2. Napomáhat osobám provádějícím šetření podezření na korupci nebo podvod. Všechny takové informace, které poskytl, se považují za důvěrné a zaměstnanci nesmí být za to nijak postiženi.
- 2.3. Informovat svého nadřízeného nebo pracoviště sekretariátu ředitele o jakýchkoliv vnějších zájmech, které by mohly ovlivnit plnění jejich povinností.

- 2.4. Zaměstnanci nesmí od třetích osob přijímat dary nebo výhody jakéhokoli druhu, které by mohly být považovány za ohrožení jejich bezúhonnosti. Pokud dojde k takové události, jsou povinni bez zbytečného odkladu informovat svého přímého nadřízeného.

### **3. Šetření podezření na spáchání korupce**

- 3.1. Vedoucí zaměstnanec odpovědný za řízení a kontrolu činnosti VÚBP zahájí počáteční šetření co nejdříve, nejpozději do 24 hodin od chvíle zjištění.
- 3.2. Pokud na základě shromážděných důkazů dojde k závěru, že ke korupci nebo podvodu nedošlo, případ uzavře a písemnou zprávu o výsledku šetření předá řediteli.
- 3.3. Pokud počáteční šetření potvrdí podezření, uloží veškerou související dokumentaci na bezpečném místě a okamžitě informuje ředitele VÚBP o výsledcích počátečního šetření.
- 3.4. Po projednání výsledků rozhodne ředitel, s přihlédnutím k předloženým faktům, o dalším postupu.

### **4. Řízení korupčních rizik a monitoring kontrol**

- 4.1. Aktivní řízení korupčních rizik napomáhá identifikovat oblasti se zvýšeným korupčním potenciálem a prověřuje a posiluje existenci a funkčnost kontrolních mechanismů.
- 4.2. Hodnocení korupčních rizik je prováděno minimálně jedenkrát ročně a obsahuje
  - identifikaci a hodnocení korupčních rizik ve všech činnostech ústavu;
  - vytvoření resp. aktualizaci přehledu možných korupčních rizik;
  - přijatá opatření ke snížení pravděpodobnosti vzniku dalších korupčních rizik.
- 4.3. Kontrolní mechanismy odhalující korupci jsou pravidelně minimálně jedenkrát ročně monitorovány.
- 4.4. Zaměstnanec pověřený ředitelem k výkonu interního auditu sám neprovádí šetření podezření ze spáchání korupce, ale okamžitě informuje ředitele, který rozhodne o dalším postupu.
- 4.5. V případě podezření o možné účasti ředitele na korupci nebo podvodu předá interní auditor písemnou zprávu včetně příslušné dokumentace řediteli Interního auditu MPSV, který rozhodne o dalších opatřeních.
- 4.6. S cílem minimalizovat ztráty způsobené korupčním jednáním a zabránit opakování obdobného jednání provede auditor analýzu příčin vzniku korupčního jednání a připraví nápravná opatření.

## **5. Vyhodnocování interního protikorupčního programu a ukládání dokumentace**

- 5.1. Vyhodnocování účinnosti protikorupčního programu je prováděno každoročně k datu 30. září.
- 5.2. Zpracování přehledu a zveřejnění poradců a poradních orgánů pololetně v rozsahu a termínech určených zřizovatelem.
- 5.3. Dokumentace k událostem v oblasti korupce a podvodů, zprávy a ostatní korespondence související s protikorupčním programem je uložena na sekretariátu ředitele VÚBP.

*Interní protikorupční program byl zpracován na základě předloženého Rámcového rezortního interního protikorupčního programu v souladu s Usnesením vlády České republiky č. 752 ze dne 2.10.2013.*